

Verbale n. 1 in modalità videoconferenza.

Il giorno 28/03/2020, alle ore 11.00, in videoconferenza si riuniscono il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annalisa Latela, la collaboratrice del DS, professoressa Danese Caterina, i coordinatori, i segretari di Dipartimento e i docenti disciplinari, in seguito a convocazione tramite circolare n. 117 del 28/03/2020.

Punti all'o.d.g:

- 1) Realizzazione ed implementazione della didattica a distanza
- 2) La questione della privacy
- 3) Progettazione delle attività
- 4) La valutazione delle attività didattiche a distanza
- 5) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i seguenti docenti: prof.ssa Andresini L., prof.ssa Contento M.G., prof.ssa Danese C., prof.ssa Dibello F., prof.ssa Dimola L., prof. Giannoccaro V., prof.ssa Lenoci S., prof. Lepore P., prof.ssa Lopedote S., prof. Martino C., prof.ssa Martino M., prof.ssa Pantano M., prof.ssa Pirchio A., prof.ssa Savini M., prof.ssa Scatigna A.M.E., prof.ssa Tauro M., prof.ssa Vacca P., prof. Vendola I.

Modera la seduta il DS, Prof.ssa Annalisa Latela, verbalizzano i segretari di Dipartimento: prof.ssa Andresini Loriana, prof.ssa Dimola Lucia, prof.ssa Lopedote Sabina, prof.ssa Martino Marisa, prof.ssa Pantano Mariarosaria, prof.ssa Savini Michelangela.

- 1) Realizzazione ed implementazione della didattica a distanza

Apri la seduta il DS, che esprime a tutti i presenti la sua soddisfazione e i suoi complimenti per le azioni intraprese da ciascuno con l'avvio della Didattica a Distanza, dichiarandosi al momento molto soddisfatta, anche per il riscontro positivo da parte delle famiglie.

Un ringraziamento particolare, inoltre, viene indirizzato all'animatore digitale, prof. Vendola I., per il suo aiuto fondamentale per l'avvio della DaD e la sua preziosa azione di supporto nei confronti del corpo docente dell'intero Istituto Comprensivo. Il Dirigente, inoltre, aggiunge che anche attraverso un riscontro fatto con i docenti degli altri ordini di scuola, sembra che la DaD stia procedendo bene, fatta eccezione per qualche singolo caso in cui si riscontrano problemi temporanei di connessione. A tal proposito, chiede ai partecipanti di esprimere le proprie considerazioni riguardo l'andamento della didattica.

Interviene la prof.ssa Tauro M., che si dice soddisfatta, poiché gli alunni dimostrano di interagire anche attraverso videoconferenze. La docente sottolinea il fatto che i ragazzi che abitualmente lavoravano in modo serio, continuano a farlo anche attraverso la DaD; coloro che, invece, mostravano poco impegno, stanno manifestando minor attenzione nei confronti del lavoro proposto. Le famiglie si dimostrano collaborative. I docenti concordano con l'intervento della collega. Tuttavia, si riscontrano alcuni casi in cui, nonostante le diverse sollecitazioni da parte dei docenti, non c'è, ad oggi, un feedback tra docente e discente. A tal proposito la prof. ssa Vacca P. riferisce di alcune criticità riscontrate in particolare da parte di alcuni docenti di sostegno nella gestione della DaD.

Interviene la prof.ssa Pirchio A., che riferisce quanto riportato dalla rappresentante dei genitori della classe di cui è coordinatrice, la quale lamenta una certa confusione da parte dei ragazzi nel consultare il Registro Elettronico e la piattaforma Edmodo. La stessa docente ritiene molto valido lo strumento della videoconferenza, poiché tramite essa riesce ad avere un buon riscontro di quanto appreso dagli alunni.

Il DS invita i docenti a segnalare per iscritto, all'indirizzo mail ufficiale della Scuola, le situazioni di alunni che dimostrano di non avere contatti per più giorni tramite le piattaforme didattiche, presumibilmente non per carenza di mezzi, ma a causa di indolenza verso le attività scolastiche. In questo modo, infatti, la Scuola si attiverà per segnalare e sollecitare i genitori ad una maggiore partecipazione dei figli alle attività didattiche proposte.

Interviene la prof.ssa Pantano M., sottolineando il fatto che un'alunna riscontra delle difficoltà nell'utilizzo della piattaforma Edmodo a causa di un problema di accesso, che si verifica nel momento in cui cambia dispositivo elettronico. Il prof. Vendola fa presente che i ragazzi si registrano con uno username e una

password, in seguito, con i codici ottenuti dai vari docenti, gli alunni possono iscriversi alle classi virtuali; cambiando dispositivo elettronico, pertanto, i ragazzi, per accedere al loro profilo Edmodo, dovranno semplicemente inserire username e password personali.

La prof.ssa Savini M. espone le difficoltà di alcuni alunni nel collegarsi alle piattaforme online. La docente chiede se, in tal caso, la scuola potrebbe andare incontro alle loro esigenze.

Il DS risponde che ci sarebbe la possibilità di dare ai suddetti alunni un pc in comodato d'uso, valutando opportune modalità di consegna. Per la problematica delle connessioni ad Internet, invece, più difficoltosa, il Dirigente sta valutando alcune possibilità consultandosi con esperti.

La prof.ssa Contento M. G. prende la parola, affermando che per i docenti di strumento le attività previste attraverso la DaD procedono regolarmente, soprattutto grazie all'utilizzo della modalità in videoconferenza e registrazioni audio.

Il DS si dice soddisfatto poiché, attraverso il monitoraggio effettuato tra i genitori per conoscere le eventuali problematiche legate alla DaD, è emerso che su circa 220 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado, soltanto una decina di essi stanno avendo problemi, da addebitare, in alcuni casi, alla carenza di mezzi o di connessione, ma anche a difficoltà di gestione delle piattaforme, risolte di volta in volta grazie all'intervento del prof. Vendola e dei docenti di classe.

Il prof. Vendola I. mostra ai presenti nuove opportunità offerte dalle piattaforme Edmodo e Jitsi Meet, tra cui la possibilità di registrare le video-chat; in questo modo, gli alunni potrebbero rivedere le lezioni e i docenti avrebbero la possibilità di registrare delle interrogazioni. L'invito del DS è quello di conservare i lavori svolti dai ragazzi su supporto digitale, poiché costituiscono una documentazione a cui rifarsi in termini di valutazione. Il professore Vendola, inoltre, illustra le possibilità offerte da Google Moduli per la creazione e somministrazione di verifiche scritte.

L'esortazione per tutti i docenti è quella di utilizzare il Registro Elettronico come strumento per indicare quotidianamente, in modo formale, ogni intervento didattico e le piattaforme scelte dall'Istituto per implementare lo stesso.

2) La questione della privacy

Il DS invita a seguire tutte le indicazioni riguardanti la gestione della privacy presenti nelle varie comunicazioni e nel Vademecum, pubblicati sul sito internet dell'Istituto Comprensivo, per le quali potrebbe esserci periodicamente qualche aggiornamento, se necessario. L'esortazione è quella di seguire in modo dettagliato tutte le indicazioni che sono contenute nelle direttive, comunicando eventuali problematiche che si dovessero verificare.

A tal proposito, la professoressa Danese C. invita i docenti a leggere quotidianamente le comunicazioni inviate anche sul registro elettronico.

Il professor Vendola I. condivide con i presenti la visualizzazione del "Vademecum sulla privacy" dell'Istituto, pubblicato sul sito web dell'I.C. e inviato ai docenti tramite comunicazione sul RE. Il documento è stato realizzato nello specifico per la DaD ed è indirizzato a docenti, genitori ed alunni. Vengono, pertanto, analizzati alcuni punti del documento, per esempio la parte in cui si evince che agli alunni e ai docenti è consentito videoregistrare le lezioni in chat esclusivamente per uso personale. Eventuali trasgressioni potranno essere segnalate (attraverso una procedura specifica) e perseguite penalmente.

3) Progettazione delle attività

Il DS sottolinea la necessità, affrontata dal Ministero nelle varie Circolari emanate, di individuare una modalità per la revisione delle programmazioni approntate all'inizio dell'anno scolastico, per poterle integrare nel PTOF dell'Istituto; un lavoro che si rende necessario anche per una formalizzazione della DaD che è stata avviata. Si propone di rivedere la progettazione annuale, integrandola in alcuni punti, per adattarla alle nuove esigenze imposte dalla DaD.

Il DS esorta i docenti a non farsi prendere dall'esigenza di dover portare a termine tutto il programma di studio, invitandoli, in questo delicato momento, a puntare l'attenzione sul discorso educativo e didattico, tenendo conto della situazione degli alunni e cercando di avere dagli stessi un feedback positivo, prima di proseguire nell'affrontare gli argomenti programmati.

Ascoltate le proposte dei vari docenti, si decide di adottare la seguente modalità di integrazione: allegare alla programmazione d'inizio anno scolastico un modulo contenente le variazioni apportate al lavoro programmato, soprattutto per quanto riguarda gli strumenti e le metodologie.

Interviene la prof.ssa Vacca P., chiedendo se il modello proposto per l'integrazione della programmazione possa essere utilizzato anche per la rimodulazione dei PEI. Il DS propone di sottoporlo anche agli altri docenti di sostegno per effettuare eventuali modifiche condivise, prima di renderlo definitivo come integrazione al PEI.

Si stabilisce di effettuare una preliminare videoconferenza tra coordinatori e segretari dei vari Dipartimenti per concordare il modello da utilizzare per l'integrazione della programmazione annuale; successivamente, si lavorerà nei singoli Dipartimenti alla compilazione del modulo prescelto. Con la stessa modalità della videoconferenza saranno svolte le riunioni dei vari Consigli di classe nel mese di Aprile.

4) La valutazione delle attività didattiche a distanza.

Il DS invita i docenti ad effettuare una valutazione formativa e non sommativa, che prenda in considerazione l'interesse, la partecipazione, l'impegno degli alunni anche nel collegarsi alle piattaforme didattiche, nell'inviare i compiti, nell'assolvere puntualmente alle consegne date dai vari docenti.

Per la valutazione si è in attesa di indicazioni precise da parte del Ministero. Il suggerimento del DS è di svolgere verifiche scritte attraverso Google Form, materiali caricabili sulla piattaforma Edmodo o verifiche orali attraverso Jiitsi Meet, quest'ultime con gruppi di 3-4 alunni. I voti, al momento, non possono essere annotati sul registro elettronico, poiché gli alunni risultano assenti; l'invito è quello di annotare ogni tipo di valutazione su un supporto di tipo personale (agenda, file Excel fornito dal prof. Vendola, dove, in ogni caso, sia garantita la privacy), indicando: data, ora, alunni che hanno partecipato, tipologia della verifica e, nel caso di si tratti di una verifica orale, le domande che sono state poste.

Il DS ribadisce che al momento non ci sono indicazioni precise riguardo la valutazione da parte del Ministero e che all'interno del Protocollo di valutazione dell'Istituto non è contemplata una modalità valutativa attraverso piattaforme on-line; pertanto, bisognerà procedere ad una integrazione del Protocollo di Valutazione d'Istituto.

Il DS si riserva di comunicare successivamente le modalità "a distanza" prescelte per effettuare una ratifica, in sede del Collegio dei docenti, della suddetta integrazione al Protocollo di Valutazione.

5) Varie ed eventuali

La prof.ssa Dibello chiede se ci siano aggiornamenti per lo svolgimento delle prove INVALSI. Il DS risponde che l'Ente ha comunicato che entro fine Aprile la referente dell'Istituto dovrà inserire i dati degli alunni diversamente abili o con DSA e l'indicazione degli strumenti dispensativi o compensativi; al momento non ci sono indicazioni sulle date delle prove stesse.

Non essendovi ulteriori interventi, il meeting si chiude alle ore 13.20.

Le segretarie verbalizzanti

Prof.ssa Loriania Andresini

Prof.ssa Lucia Dimola

Prof.ssa Sabina Lopedote

Prof.ssa Marisa Martino

Prof.ssa Mariarosaria Pantano

Prof.ssa Michelangela Savini

Il Dirigente scolastico
Prof. ssa Annalisa Latela
Documento firmato digitalmente